**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУБОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«АНДРЕЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23 января 2020 г. № 10**

**ст. Андреевская**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Андреевском сельском поселении на 2020 год** |  |

 В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря    2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях    совершенствования работы по противодействию коррупции на территории    Андреевского сельского поселения, искоренения злоупотребления и    пресечения преступлений с использованием муниципальными служащими   должностного положения Администрация Андреевского сельского   поселения **постановляет:**

 1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции   Андреевского сельского поселения на 2020 год, согласно приложения.

 2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте   Администрации Андреевского сельского поселения.

 3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

 Глава Администрации

 Андреевского сельского поселения А.В.Лондарь

**План**

 **по противодействию коррупции в Андреевском сельском поселении**

 **на 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | Разработка муниципальных правовых актов Администрации сельского поселения в сфере профилактики коррупции и внесение изменений и дополнений в них | 2020 год | специалист по правовой и кадровой работе |
| 2 | Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов Администрации сельского поселения, решений Собрания депутатов  | 2020 год | Глава Администрации поселения |
| 3 | Организация разъяснительной работы с муниципальными служащими Администрации поселения по вопросам профилактики коррупции |  2020 год  | Глава администрации поселения |
| 4 | Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам профилактики коррупции в Андреевском сельском поселении |  2020 год  | Глава Администрации поселения |
| 5 | Организация работы с обращениями граждан на предмет наличия в них сведений о коррупционных преступлениях муниципальных служащих Администрации поселения |  2020 год  | специалист по работе с обращениями граждан |
| 6 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, и принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.  | 2020 год | Глава Администрации поселения |
| 7 | Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (при наличии оснований) | 2020 год | Глава Администрации поселения |
| 8 | Проведение     проверок сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу, а также по соблюдению муниципальными    служащими    ограничений   и   запретов,    связанных    с муниципальной     службой | 2020 год | Комиссия  пособлюдениютребований  кслужебному поведению муниципальных  служащих и    урегулированию конфликта   интере­сов |
| 9 | Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, определенными Перечнем, сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 2020 год | специалист по правовой и кадровой работе |
| 10 | Проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 2020 год | специалист по правовой и кадровой работе |
| 11 | Реализация положений Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | 2020 год | Глава Администрации поселения |
| 12 | Привлечение в установленном порядке к дисциплинарным взысканиям муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований законодательства о противодействии коррупции | 2020 год | Глава Администрации поселения |
| 13 | Совершенствование организации деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 2020 год | Глава Администрации поселения |
| 14 | Мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 2020 год | Глава Администрации поселения |
| 15 | Своевременное предоставление в прокуратуру Дубовского района всех нормативно-правовых документов для их оценки на предмет предупреждения коррупции. | 2020 год | Специалист по правовой и кадровой работе |
| 16 | Совершенствование порядка предоставления муниципальных услуг | 2020 год | Глава Администрации поселения |
| 17 | Совершенствование работы кадровой службы по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2008 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе» | 2020 год | специалист по правовой и кадровой работе |
| 18 | Обеспечить своевременную корректировку плана в соответствии с национальным планом противодействия коррупции на соответствующий период с учетом плана района | 2020 год | Глава администрации поселения |
| 19 | Совершенствование системы финансового учета и отчетности в соответствии с требованиями стандартов. | 2020 год | Главный специалист |