проект

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

 ДУБОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«АНДРЕЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

­­от\_\_.12.2019 №

ст. Андреевская

Об утверждении Порядка исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета

 В соответствии со статьями 219 и 2192 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Андреевского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению №1.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Андреевского сельского поселения муниципальные правовые акты по Перечню согласно приложению № 2
3. Сектору экономики и финансов Администрации Андреевского сельского поселения обеспечить исполнение настоящего постановления.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Андреевского сельского поселения А.В. Лондарь

Проект вносит

сектор экономики и финансов

5-58-18

Приложение №1

к постановлению Администрации

Андреевского сельского поселения

от \_\_.12.2019 №

Порядок

исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета

1. Общие положения

1. Исполнение местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в соответствии со статьями 161, 219, 2192 и 2261 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании:
2. Решения Собрания депутатов Андреевского сельского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, муниципальных правовых актов Администрации Андреевского сельского поселения, определяющих объемы и порядки расходования средств местного бюджета.
3. Сводной бюджетной росписи местного бюджета.
4. Бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (далее — главные распорядители) и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы источников), бюджетных смет учреждений.
5. Кассового плана местного бюджета (далее - кассовый план).
6. При исполнении местного бюджета в первоочередном порядке осуществляются расходы на выплату заработной платы работникам бюджетной сферы, на исполнение публичных нормативных и долговых обязательств Андреевского сельского поселения, иные социальные выплаты.
7. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

Учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации Андреевского сельского поселения.

1. Подтверждение денежных обязательств

Получатель средств местного бюджета подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

1. **Санкционирование оплаты денежных обязательств**

Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации Андреевского сельского поселения.

1. **Порядок исполнения денежных обязательств**
	1. Администрация Андреевского сельского поселения осуществляет доведение главным распорядителям и получателям средств местного бюджета предельных объемов оплаты денежных обязательств с использованием информационной системы «АЦК - Финансы» в следующем порядке:
		1. Главный специалист сектора экономики и финансов (далее – главный специалист) на основании прошедших контроль в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, утвержденным постановлением Администрации Андреевского сельского поселения, заявок на оплату расходов, заявок на финансирование формирует уведомления о предельных объемах финансирования (далее - УПОФ) по расходам:

за счет средств местного бюджета в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета, доступного к распределению;

за счет средств дорожного фонда в пределах остатка средств дорожного фонда;

за счет целевых средств в пределах остатков целевых средств.

* + 1. Доведение предельных объемов оплаты денежных обязательств осуществляется в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета, доступного к распределению, с учетом очередности расходов, установленных пунктом 1.2 настоящего порядка.

УПОФ обрабатывается до статуса «Ожидание включения в РР». Далее формируется расходное расписание и выгружается в УФК через AzkExchange.

После загрузки «Выписки из лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств», оба документа расходное расписание и УПОФ обрабатываются до статуса «Обработка завершена».

* 1. На основании доведенных предельных объемов оплаты денежных обязательств на лицевые счета получателей бюджетных средств главный специалист формирует для отправки и направляет в УФК по РО заявки на кассовый расход в порядке, установленном Федеральным казначейством.
	2. В случае получения из УФК по РО протокола об аннулированных расходных расписаниях, заявок на оплату расходов главный специалист осуществляет отказ в «АЦК - Финансы» с указанием причин отказа заявок на оплату расходов, заявок на финансирование.
	3. В случае восстановления кассовых выплат на лицевой счет получателя бюджетных средств и необходимости повторного проведения кассовых выплат тому же получателю платежа формируется и направляется заявка на оплату расходов с типом операции «Без доведения объемов финансирования».

В остальных случаях осуществляется отзыв предельных объемов оплаты денежных обязательств в порядке, установленном пунктом 5.5 настоящего Порядка.

* 1. Отзыв доведенных предельных объемов оплаты денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений на возврат финансирования.

Главный специалист формирует распоряжения на возврат финансирования и на основании прошедших проверку распоряжений на возврат финансирования формируется расходное расписание. Далее расходное расписание выгружается в УФК через AzkExchange. После выгрузки Ведомости по движению свободного остатка, расходное расписание и распоряжение на возврат финансирования автоматически переходят на конечный статус "Обработка завершена"

* 1. Для уточнения операций по кассовым выплатам начальник сектора экономики и финансов (далее – начальник сектора) формирует заявки на финансирование и доводит их до статуса «Санкционирован».

После проверки заявок на финансирование начальник сектора формирует УПОФ. УПОФ обрабатывается до статуса «Ожидание включения в РР». Далее формируется расходное расписание и выгружается в УФК через AzkExchange.

После загрузки «Выписки из лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств», оба документа расходное расписание и УПОФ обрабатываются до статуса «Обработка завершена».

 Начальник сектора формирует соответствующие справки по расходам, на основании которых формируется Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа. На статусе «Отправлен» документ отправляется в УФК с помощью программы AZKExchange.

 После обработки выписки по расходам, Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа и Справка по расходам перейдут на статус Обработка завершена.

* 1. Заявки на оплату расходов, заявки на финансирование по кассовому плану текущего месяца направляются в главному специалисту до 15 часов последнего рабочего дня текущего месяца.
	2. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета.

Приложение №2

к постановлению Администрации

Андреевского сельского поселения

от \_\_.12.2019 №

ПЕРЕЧЕНЬ

правовых актов Администрации Андреевского сельского поселения,
признанных утратившими силу

 1. Постановление Администрации Андреевского сельского поселения от 15.12.2015 года № 137 «О порядке исполнения бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района и порядке составления и ведения кассового плана бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района»;

 2. Постановление Администрации Андреевского сельского поселения от 17.10.2016 года №121 «О внесении изменений в постановление Администрации Андреевского сельского поселения от 15.12.2015 года № 137 «О порядке исполнения бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района и порядке составления и ведения кассового плана бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района»;

 3. Постановление Администрации Андреевского сельского поселения от 30.12.2016 года № 128 «О внесении изменений в постановление Администрации Андреевского сельского поселения от 15.12.2015 года № 137 «О порядке исполнения бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района и порядке составления и ведения кассового плана бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района».