РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«АНДРЕЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  Собранием депутатов |  | 01.03.2018 г. |

**Об утверждении Положения об Администрации**

**Андреевского сельского поселения**

В целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Андреевское сельское поселение» в соответствие с законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Андреевское сельское поселение»,

Собрание депутатов Андреевского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение об Администрации Андреевского сельского поселения.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления и охране общественного порядка, по бюджету, налогам и собственности.

Председатель Собрания депутатов -

глава Андреевского сельского поселения С.Н.Миняйло

ст. Андреевская

«01» марта 2018 г.

№ 47

Приложение

к решению Собрания депутатов Андреевского сельского поселения «Об утверждении Положения об Администрации Андреевского сельского поселения» от 01.03.2018 г. № 47

ПОЛОЖЕНИЕ

об Администрации Андреевского сельского поселения

I. Общие положения

1. Администрация Андреевского сельского поселения (далее – Администрация) в соответствии с Уставом муниципального образования «Андреевское сельское поселение», является исполнительно-распорядительным органом, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

2. Администрация Андреевского сельского поселения действует в исторически сложившихся территориальных границах – на территории ст.Андреевская, х.Ивановкая, х.Кудинов, х.Кут-Кудинов, х.Новосальский, х.Сал-Адьянов, х.Сиротский, ст.Эркетиновская

3. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=2875;fld=134) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113646;fld=134) от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления), действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Андреевское сельское поселение» (далее Устав муниципального образования), решениями Собрания депутатов Андреевского сельского поселения, нормативными правовыми актами Администрации Андреевского сельского поселения, настоящим Положением.

4. Администрация обладает правами юридического лица, действует от имени муниципального образования «Андреевское сельское поселение», имеет печать с изображением государственного герба, со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки со своим наименованием и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

5. Администрация образуется для осуществления управленческих функций.

6. Администрация наделяется на праве оперативного управления имуществом, которое непосредственно будет использоваться Администрацией для осуществления управленческих функций.

Собственником имущества Администрации является муниципальное образование «Андреевское сельское поселение».

7. Финансовое обеспечение Администрации осуществляется из средств бюджета Андреевского сельского поселения Дубовского района в пределах предусмотренных бюджетных ассигнований на основании бюджетной сметы в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Администрация является получателем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, главным распорядителем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс, открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства.

9. Наименование:

- полное: Администрация Андреевского сельского поселения Дубовского района Ростовской области – орган местного самоуправления;

- сокращенное: Администрация Андреевского сельского поселения.

10. Место нахождения Администрации: Российская Федерация, ст. Андреевская Дубовского района Ростовской области.

Почтовый адрес: 347413, Ростовская область, Дубовский район, ст. Андреевская, ул. Кольцевая, 21 «А».

II. Структура Администрации.

1. В структуру Администрации Андреевского сельского поселения входят: глава Администрации Андреевского сельского поселения, назначаемый по контракту, структурные подразделения Администрации Андреевского сельского поселения, должности муниципальной службы, должности по техническому обеспечению деятельности Администрации Андреевского сельского поселения, не входящие в состав структурных подразделений Администрации Андреевского сельского поселения.

2. Структура Администрации Андреевского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Андреевского сельского поселения по представлению главы Администрации Андреевского сельского поселения.

3. Штатное расписание Администрации Андреевского сельского поселения утверждается главой Администрации Андреевского сельского поселения на основе структуры Администрации Андреевского сельского поселения исходя из расходов на содержание Администрации Андреевского сельского поселения, предусмотренных бюджетом Андреевского сельского поселения Дубовского района.

4. Глава Администрации Андреевского сельского поселения назначает и увольняет работников Администрации Андреевского сельского поселения, осуществляет иные полномочия в отношении работников Администрации Андреевского сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

5. Администрация подотчетна главе Администрации Андреевского сельского поселения, подконтрольна главе Администрации Андреевского сельского поселения и Собранию депутатов Андреевского сельского поселения.

6. Главой Администрации Андреевского сельского поселения может быть создан совещательный орган - коллегия Администрации Андреевского сельского поселения.

7. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, решениями Собрания депутатов Андреевского сельского поселения и правовыми актами Администрации, при Администрации создаются коллегиальные органы – комиссии, советы. Порядок создания и деятельности комиссий, советов при Администрации устанавливается Собранием депутатов Андреевского сельского поселения или главой Администрации Андреевского сельского поселения в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования.

8. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений Администрации Андреевского сельского поселения определяются Регламентом Администрации Андреевского сельского поселения и (или) положениями об этих подразделениях, утверждаемыми главой Администрации Андреевского сельского поселения. Структурные подразделения Администрации Андреевского сельского поселения не обладают правами юридического лица.

9. Руководители структурных подразделений Администрации Андреевского сельского поселения:

1) организуют работу структурного подразделения Администрации Андреевского сельского поселения;

2) разрабатывают и вносят главе Администрации Андреевского сельского поселения проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

III. Глава Администрации

1. Главой Администрации Андреевского сельского поселения является лицо, назначаемое на должность главы Администрации Андреевского сельского поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт с главой Администрации Андреевского сельского поселения заключается на срок полномочий Собрания депутатов Андреевского сельского поселения, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации Андреевского сельского поселения (до дня начала работы Собрания депутатов Андреевского сельского поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы Администрации Андреевского сельского поселения утверждаются Собранием депутатов Андреевского сельского поселения.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации Андреевского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Андреевского сельского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Андреевском сельском поселении устанавливается Собранием депутатов Андреевского сельского поселения.

Половина членов конкурсной комиссии назначаются Собранием депутатов Андреевского сельского поселения, а другая половина – главой Администрации Дубовского района.

4. Лицо назначается на должность главы Администрации Андреевского сельского поселения Собранием депутатов Андреевского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой Администрации Андреевского сельского поселения заключается председателем Собрания депутатов - главой Андреевского сельского поселения.

5. Глава Администрации Андреевского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Собранию депутатов Андреевского сельского поселения;

2) представляет Собранию депутатов Андреевского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Андреевского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Андреевского сельского поселения;

3) обеспечивает осуществление Администрацией Андреевского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

6. Глава Администрации Андреевского сельского поселения представляет Андреевское сельское поселение в Совете муниципальных образований Ростовской области.

7. Глава Администрации Андреевского сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава Администрации Андреевского сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава Администрации Андреевского сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

9. Денежное содержание главе Администрации Андреевского сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов Андреевского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами.

10. В случае временного отсутствия главы Администрации Андреевского сельского поселения его обязанности исполняет руководитель структурного подразделения Администрации Андреевского сельского поселения или иной муниципальный служащий в соответствии с Регламентом Администрации Андреевского сельского поселения.

В случае если Регламентом Администрации Андреевского сельского поселения не определен муниципальный служащий, исполняющий обязанности главы Администрации Андреевского сельского поселения, либо в случае отсутствия данного муниципального служащего, обязанности главы Администрации Андреевского сельского поселения исполняет муниципальный служащий Администрации Андреевского сельского поселения, определяемый Собранием депутатов Андреевского сельского поселения.

11. Полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении главы Администрации Андреевского сельского поселения делегируются в соответствии с частью 4 статьи 2 Областного закона от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области» главе Администрации Андреевского сельского поселения, за исключением полномочий, предусмотренных статьями 72-76, частью первой статьи 841 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 6, частью 11 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 9, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 141, 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 12, 121 Областного закона от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», статьей 31 настоящего Устава.

IV. Полномочия Администрации

1. Администрация Андреевского сельского поселения под руководством главы Администрации Андреевского сельского поселения:

1) обеспечивает составление проекта бюджета Андреевского сельского поселения, исполнение бюджета Андреевского сельского поселения, осуществляет контроль за исполнением данного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета Андреевского сельского поселения;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов Андреевского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Андреевского сельского поселения;

4) организует в границах Андреевского сельского поселения электро-, тепло-, газоснабжение населения, снабжение населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивает проживающих в Андреевском сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условий для жилищного строительства, а также осуществляет полномочия в части созыва общего собрания (собрания) собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов, предусмотренных частью 6 статьи 161, частью 2 статьи 161.1 и статьей 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах Андреевского сельского поселения;

7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Андреевского сельского поселения, в том числе осуществляет полномочия в области противодействия терроризма в соответствии со статьей 5.2 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

8) создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Андреевского сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Андреевского сельского поселения;

10) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов Андреевского сельского поселения;

11) создает условия для обеспечения жителей Андреевского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Андреевского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Андреевском сельском поселении;

14) обеспечивает условия для развития на территории Андреевского сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Андреевского сельского поселения;

15) создает условия для массового отдыха жителей Андреевского сельского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, в том числе обеспечивает свободный доступ граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) организует формирование архивных фондов Андреевского сельского поселения;

17) участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) организует утверждение правил благоустройства территории Андреевского сельского поселения, устанавливающих, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечня работ по благоустройству и периодичность их выполнения; устанавливает порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Андреевского сельского поселения;

19) осуществляет муниципальный лесной контроль;

20) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах Андреевского сельского поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

21) организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

22) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

24) представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Ростовской области предложения о признании территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Андреевского сельского поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

25) содействует развитию сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

26) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Андреевском сельском поселении;

27) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Андреевского сельского поселения, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

28) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

29) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 311 и 313 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

30) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Андреевского сельского поселения, организует проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

31) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Андреевского сельского поселения;

32) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Андреевского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Андреевского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ, преобразования Андреевского сельского поселения;

34) разрабатывает проекты и организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития Андреевского сельского поселения, а также организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Андреевского сельского поселения, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

35) вправе учреждать печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Андреевского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Андреевского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, может выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации;

36) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

37) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование председателя Собрания депутатов – главы Андреевского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Андреевского сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

38) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

39) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории Андреевского сельского поселения;

40) разрабатывает и принимает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

41) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

42) вправе создавать муниципальную пожарную охрану;

43) разрабатывает и утверждает [программ](consultantplus://offline/ref=1496B0401B1BB89E489F67D05ABDF804297AEB26269B75003CBF578798F34F0712E8B701D8YDKCM)ы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Андреевского сельского поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Андреевского сельского поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры Андреевского сельского поселения, [требования](consultantplus://offline/ref=1496B0401B1BB89E489F67D05ABDF8042979E324249D75003CBF578798F34F0712E8B706DCDEE4C4Y5KAM) к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

44) осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»;

45) участвует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года  
№ 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

46) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Администрация Андреевского сельского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Андреевского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 71 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление Администрации Андреевского сельского поселения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Андреевского сельского поселения работ должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за семь дней до дня проведения указанных работ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Андреевского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Администрация Андреевского сельского поселения исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Андреевского сельского поселения, в соответствии с федеральными и областными законами.

V. Правовые акты Администрации и должностных лиц Администрации

1. Глава Администрации Андреевского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Собрания депутатов Андреевского сельского поселения, издает постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Андреевского сельского поселения федеральными и областными законами, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации.

2. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ростовской области).

3. Контроль за исполнением правовых актов Администрации и должностных лиц Администрации осуществляют должностные лица, их подписавшие, если иное не установлено самим правовым актом.

VI. Взаимоотношения Администрации с другими субъектами права

1. Администрация во взаимоотношениях с другими субъектами права может выступать от имени муниципального образования «Андреевское сельское поселение» как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, а также как юридическое лицо в пределах своей компетенции.

2. Администрация, являясь исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, организует исполнение решений Собрания депутатов, правовых актов главы Администрации Андреевского сельского поселения, отчитывается об их исполнении. Взаимоотношения между Администрацией и Собранием депутатов в вопросах местного значения регулируются правовыми актами Собрания депутатов и правовыми актами Администрации.

3. Взаимоотношения Администрации с органами территориального общественного самоуправления строятся в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом муниципального образования.

4. Взаимоотношения Администрации с органами государственной власти и управления, не урегулированные законодательным путем, осуществляются посредством заключения договоров и соглашений.

5. Взаимоотношения Администрации с предприятиями, учреждениями и организациями, физическими лицами строятся в рамках действующего законодательства.

6. Взаимоотношения Администрации с общественными объединениями, профсоюзными и религиозными организациями, зарегистрированными в установленном порядке и действующими на территории района, строятся в соответствии с действующим законодательством об этих организациях и Уставом муниципального образования.

VII. Заключительные положения.

1. Ликвидация и реорганизация Администрации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Андреевского сельского поселения.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Решением Собрания депутатов Андреевского сельского поселения.